

Vnitřní řád ŠD

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Vnitřní řád školní družiny je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu školní družiny, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce.

1. Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině (dále jen žák) a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

1.1 Práva a povinnosti žáků v ŠD

1.1.1 Práva žáků v ŠD

- a) Žák má právo na vzdělání a školské služby podle školského zákona.
- b) Žák má právo vyjadřovat slušným způsobem své mínění, svobodně vyjádřit názor ke všem otázkám, které se ho týkají, a tento názor je třeba brát v úvahu. Svůj názor musí žák vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušného chování.
- c) Žák má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženského vyznání. Za svoje názory nemůže být postihován, a to tělesně ani duševně.
- d) Žák má právo na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením a před jakoukoli formou diskriminace z důvodů rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, etnického nebo sociálního původu, majetku či zdravotního stavu zneužívání, urážení, zanedbávání apod.
- e) Žák má právo na ochranu před všemi návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.
- f) Žák má právo požádat o pomoc či radu vychovatelku, ředitelku školy či jinou osobu, jestliže se cítí z jakéhokoli důvodu v tísní, ocitne se v nesnázích nebo má-li nějaké problémy apod.
- g) Žák má právo na volný čas, přiměřený odpočinek a oddechové činnosti odpovídající jeho věku.
- h) Žák má právo na zvláštní péči v odůvodněných případech např. v případě zdravotního postižení nebo jakékoliv onemocnění, a také v případě mimořádných schopností a talentu.
- i) Žák má právo slušným způsobem svobodně vyjádřit své vlastní názory, jimž musí být věnována patřičná pozornost odpovídající úrovni a věku žáků.

1.1.2 Povinnosti žáků v ŠD

- a) Žák má povinnost dodržovat Vnitřní řád školní družiny, Školní řád ZŠ, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl prokazatelně seznámen.

- b) Žák má povinnost udržovat čistotu a pořádek v celé budově školy, ale také v jejím okolí.
- c) Žák má povinnost se v šatně přezout do vlastních přezůvek, které má podepsané. Po odchodu ze školy ukládá přezůvky na stanovené místo v šatně.
- d) Žák má povinnost chovat se ukázněně a ohleduplně, aby nedošlo ke zbytečným úrazům, pečovat o své pracovní místo a nezdržovat se bezdůvodně v prostorách šaten.
- e) Žák má povinnost v zájmu vlastní bezpečnosti i bezpečnosti ostatních osob uposlechnout příkazu všech zaměstnanců.
- f) Žák má povinnost každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu v družině, ve třídě, na chodbě, v tělocvičně, na hřišti nebo na školní zahradě apod. hlásit ihned vychovatelce nebo někomu ze zaměstnanců školy.
- g) Také úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je třeba bez odkladu ohlásit vychovatelce nebo někomu ze zaměstnanců školy.
- h) Žák má povinnost ke všem zaměstnancům školy i k dospělým na veřejnosti chovat se slušně a zdvořile, zdravít všechny dospělé osoby. Zdržet se vůči ostatním účastníkům vzdělávání v ŠD jakékoliv formy násilí, nepřátelství, či diskriminace z důvodů rasy, barvy pleti, pohlaví, jazyka, víry a náboženství, etnického nebo sociálního původu, majetku zdravotního stavu.
- i) Žák má povinnost neopouštět školní družinu bez vědomí paní vychovatelky či paní asistentky.
- j) Žák má povinnost nenosit do družiny předměty, které nesouvisí s činností školní družiny a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob. Během školní družiny je přísně zakázáno používat mobilní telefony, telefon musí být vypnutý a uložený v žákově batohu či tašce. Za poškození či ztrátu mobilního telefonu nesou veškerou právní odpovědnost zákonní zástupci žáka. Rovněž je zakázáno používat mobilní telefon a jiná audiovizuální zařízení k pořizování audio či videozáznamů.

1.2 Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole

1.2.1 Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- a) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována odpovídající pozornost,
- b) na poskytování školských služeb dle zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon), zejména na poradenskou pomoc školy dle vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních,
- c) požádat o uvolnění žáka z družiny podle pravidel tohoto řádu

1.2.2 Povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- a) seznámit se se Školním řádem ZŠ a Vnitřním řádem ŠD a tyto řády dodržovat
- b) zajistit, aby žák docházel řádně do družiny,
- c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh pobytu v družině

1.3 Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

1.3.1 Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany účastníků nebo jejich zákonných zástupců a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) volit a být voleni do školské rady,
- c) objektivně hodnotit svou pedagogickou činnost.

1.3.2 Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen:

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva účastníka, jeho bezpečí a zdraví, předcházet všem formám rizikového chování ve školní družině, svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školní družině a podporovat jeho rozvoj,
- c) ve smyslu evropského nařízení ke GDPR zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje účastníků, informace o jejich zdravotním stavu a výsledcích poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před oprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat,
- d) poskytovat účastníku nebo zákonnému zástupci nezletilého účastníka informace spojené s výchovou a vzděláváním.

1.4 Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy

- a) Všichni zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálními násilími, využíváním. Dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nevměšují se do jejich soukromí a jejich korespondence.
- b) Chrání žáky před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost věnují ochraně před návykovými látkami.
- c) Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost apod.) jsou důvěrné a všichni zaměstnanci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
- d) Vyzve-li ředitelka školy nebo jiný zaměstnanec školy zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se chování žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka.
- e) Žák zdraví v budově školy, na školních akcích i na veřejnosti pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví.

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

2.1 Režim provozu školní družiny

- a) Školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Po projednání se zřizovatelem může ředitelka školy přerušit činnost družiny v době řádných školních prázdnin, mimořádných prázdnin v průběhu školního roku nebo v době mimořádného volna v průběhu školního roku.
- b) Školní družina začíná každý den po ukončení vyučování, a to takto:

- pondělí a čtvrtek od 12:30 do 15:00 hodin
úterý, středa, pátek od 11:30 -do 15:00 hodin
- c) Rodiče a další návštěvníci do prostor ŠD bez souhlasu nevstupují.

2.2. Lokalizace školní družiny

- a) Školní družina je umístěna ve třídě ZŠ. V prostoru družiny je k dispozici koberec.
b) Ke své činnosti může družina využívat i další prostory školy – zahradu MŠ, případně obecní hřiště, obecní sál. Využívání těchto prostor se řídí aktuálním programem ŠD a naplánovanými aktivitami dle rozvrhu ŠD.

2.3. Podmínky docházky do ŠD

- a) Školní družinu mohou navštěvovat žáci na základě řádně vyplněného zápisního lístku a zaplaceného poplatku.
b) Při zápisu do školní družiny je zákonný zástupce žáka prokazatelným způsobem seznámen s vnitřním řádem školní družiny.
c) Podmínky docházky do ŠD, doba odchodu či vyzvedávání žáků ze ŠD jsou zapsány zákonným zástupcem žáka do zápisového lístku. Ten slouží zároveň jako základní informace pro vychovatelku.
d) Odchody žáků se řídí pokyny dle údajů ze zápisového lístku (žák odchází z družiny sám nebo je vydán rodičům, popř. osobě, jejíž jméno je určeno v zápisním lístku). Dřívější odchod z družiny v jiné době, než jaká je uvedena v zápisním lístku, musí být předem písemně oznámen. Písemná žádost musí obsahovat údaj o datu změny a podpis zákonného zástupce včetně informace, že v této době přebírá rodič plnou zodpovědnost za žáka. Pokud je změna odchodu oznámena výjimečně pouze telefonicky, je potřeba tuto skutečnost potvrdit SMS zprávou. Pro písemné omlouvání absence ze školní družiny slouží Sdělení rodičům.
e) Pro odchody žáků ze ŠD jsou stanoveny tyto doby:
Žáka 1. a 2. třídy lze vyzvednout v úterý, středu a pátek po obědě v 11:30 hod. nebo po skončení vyučování všech žáků ve 12:35 hod. nebo až po skončení ŠD v 15:00 hod. Odchod v době 12:35 – 15:00 hod narušuje plánovanou činnost družiny, a proto by měl být využíván pouze výjimečně (lékař, rodinné důvody, ZUŠ).

2.4. Vlastní organizace a podmínky provozu:

- a) Po skončení vyučování zajistí vyučující poslední vyučovací hodiny odchod žáků do kroužků nebo domů
b) Zajistí také úklid třídy a odnos aktovek na určené místo
c) Zajistí předání žáků p. vychovatelce

2.5. Úplata za pobyt ve školní družině

- a) Za pobyt žáků v ŠD je vybírána úplata na částečnou úhradu neinvestičních nákladů, jejíž výši stanovuje zřizovatel školy. Podmínky úhrady úplaty upravuje Směrnice o poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok.
b) Úplata za školní družinu činí celodenně 100,-Kč měsíčně.
c) Úplata je poukazována od měsíce října 2021 bezkontaktní platbou na účet školy, a to 2x ročně (září – prosinec = 400,-Kč, leden – červen = 600,- Kč)
d) Výše úplaty zůstává stejná i v měsíci, kdy jsou vedlejší prázdniny.
e) Výše úplaty bude úměrně snížena, pokud přeruší školní družina provoz na dobu delší než 5 vyučovacích dní.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

- a) Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- b) Všechny osoby jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.
- c) Žáci dodržují pravidla bezpečnosti a osobní hygieny ve škole. Do školy chodí slušně a čistě oblečení a upravení.
- d) Při přecházení žáků na různá místa či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející vychovatel žáky zvlášť poučí o bezpečnosti. Pro pobyt mimo školu (vycházky, exkurze, školní výlety) platí zvláštní bezpečnostní pravidla, se kterými jsou žáci vždy včas prokazatelně seznámeni.
- e) O každém poučení provede vyučující vždy záznam do třídní knihy.
- f) Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování, jsou žáci povinni hlásit ihned vychovateli, který provede záznam o školním úrazu do knihy úrazů v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů.
- g) Žáci nesmí do školy nosit předměty, které by mohly způsobit úraz, ohrožovaly zdraví žáků nebo jejich mravní vývoj.
- h) Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači elektrického osvětlení bez dozoru učitele. Žáci rovněž nesmí manipulovat s hasicími přístroji a poškozovat plomby na hydrantech, manipulovat se žaluziemi a sedat na radiátorech.
- i) Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat zbraně, výbušniny, střelivo nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy a na akce školy přinášet.
- j) Ve všech prostorách školy se zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm.
- k) Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírat okna o přestávkách, vylézat a vyklánět se z oken, sedat na okenní parapety a topení, vystupovat na střechy budov, vyhazovat různé předměty a vylévat vodu z oken nebo házet sněh do oken. Je zakázáno běhat po chodbách, naklánět se přes zábradlí schodiště a sedat na něj.
- l) Žákům se nesmí podávat léky bez písemného souhlasu zákonných zástupců.

3.2 Ochrana před sociálně patologickými jevy

- a) Všichni zaměstnanci školy průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků.
- b) Školní metodik prevence zpracovává, realizuje a vyhodnocuje minimální preventivní program školy a spolupracuje s ostatními zaměstnanci školy, zákonnými zástupci žáků a institucemi zabývajícími se sociálně právní ochranou dětí a mládeže.
- c) Žáci mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu školy. Porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení školního řádu. Ředitelka školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, a zároveň je seznámí s možností odborné pomoci. Ředitelka školy využije všech možností daných mu příslušným zákonem

včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.

- d) Projevy jakéhokoli druhu šikany mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitelka školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.
- e) Všichni žáci školy jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu, kriminality, kouření, požívání drog a alkoholu. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat třídního učitele a vedení školy.
- f) Ve škole je zakázáno propagovat strany a hnutí, směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti.
- g) Žák, který se stal obětí nebo svědkem šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání (vandalismus, rasismus, brutalita apod.) má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoli zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.
- h) Škola plní ohlašovací povinnost o skutečnostech, které nasvědčují tomu, že žák vede zahálčivý nebo nemravný život, zejména v tom, že zanedbává školní docházku, požívá alkohol nebo jiné návykové látky, a další skutečnosti vyplývající ze zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- a) Žáci jsou povinni šetřit majetek školy, majetek svůj i majetek svých spolužáků.
- b) Žák je povinen šetřit a udržovat v pořádku a nepoškozené všechny učebnice, školní potřeby, pomůcky a předměty, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou. Učebnice i sešity má žák po celý školní rok řádně obalené.
- c) Závažné přestupky v zacházení se školními potřebami a školním majetkem budou řešeny v souladu s kázeňskými opatřeními. Je možno i snížit známku z chování.
- d) Jakékoli poškození zařízení a majetku školy je žák povinen bezprostředně nahlásit vychovateli nebo ředitelce školy. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy, žáků či jiných osob hradí zákonný zástupce žáka, který poškození způsobil.

Závěrečná ustanovení

PLATNOST DOKUMENTU:

Vnitřní řád byl projednán pedagogickou radou dne 29. 8. 2024

Vnitřní řád byl schválen školskou radou dne 10. 9. 2024

Vnitřní řád vstupuje v platnost dne 10. 9. 2024

V Jindřichově dne 10. 9. 2024

Mgr. Iva Polášková, ředitelka škol

Veronika Čechová, předsedkyně školské rady